Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
"Сибирский институт бизнеса и информационных технологий"

Подписано цифровой подписью: АНОО ВО "СИБИТ"
Причина: Я являюсь автором этого документа
DN: ИНН ЮЛ=7707329152, E=uc@tax.gov.ru, ОГРН=1047707030513, C=RU, S=77 Москва, L=г. Москва, STREET="ул. Неглинная, д. 23", O=Федеральная налоговая служба, CN=Федеральная налоговая служба

УТВЕРЖДЕНО
Ректор
Родионов М. Г.
Приказ от 28.10.2026 № 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «БЮДЖЕТ И БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА РФ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль)подготовки: Государственная молодежная политика

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2027

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 4 года 6 месяца(-ев)
Заочная форма обучения – 4 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

г. Омск, 2026

Разработчики:
Доцент, департамент очного обучения, кандидат экономических наук, доцент Симонова Н. Ю.



Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, утвержденного приказом Минобрнауки от 05.02.2018 № 77, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным социологическим исследованиям", утвержден приказом Минтруда России от 21.10.2021 № 751н; "Специалист по социальной работе", утвержден приказом Минтруда России от 06.09.2024 № 455н; "Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения", утвержден приказом Минтруда России от 20.09.2021 № 642н; "Специалист по работе с молодежью", утвержден приказом Минтруда России от 11.11.2025 № 640н.
Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Руководитель образовательной программы	Симонова Н. Ю.	Согласовано	28.10.2026, № 2

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
5.2. Содержание разделов, тем дисциплины
6. Рекомендуемые образовательные технологии
7. Оценочные материалы текущего контроля
8. Оценочные материалы промежуточной аттестации
9. Порядок проведения промежуточной аттестации
10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - в формировании знаний и основных практических навыков в области бюджетной политики и бюджетной системы РФ

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с содержанием государственного бюджета как экономической категории, его функциями и ролью как финансовой базы социально-экономического развития общества;
- освоение бюджетного устройства и бюджетной системы РФ, принципов организации бюджетной системы;
- овладение организационно-правовыми основами бюджетной системы, бюджетных прав органов государственной власти и местного самоуправления;
- определение основ формирования бюджетной политики государства

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-5 Способен применять основные экономические методы для принятия управленческих решений по совершенствованию государственной молодежной политики

ПК-5.1 Основы экономики социальной сферы: ключевые экономические понятия, механизмы и особенности финансирования государственной молодежной политики (ГМП), основные экономические и статистические методы, используемые для оценки эффективности реализации молодежных программ и проектов (анализ «затраты-результаты», «затраты-эффективность»).

Знать:

ПК-5.1/Зн7 Особенности формирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

ПК-5.1/Зн8 Принципы бюджетной системы РФ и программно-целевой метод планирования

ПК-5.1/Зн9 Методы межбюджетного регулирования и распределения целевых трансфертов

ПК-5.2 Умеет оценивать экономическую эффективность текущих управленческих решений и программ в сфере ГМП, выявлять нерациональное использование ресурсов, применять экономические методы (включая бюджетирование, прогнозирование и финансовое планирование) для разработки предложений по совершенствованию молодежной политики, составлять сметы, финансовые планы и обоснования для молодежных проектов, распределять ресурсы с учетом приоритетов государственной политики.

Уметь:

ПК-5.2/Ум7 Формировать методику распределения субсидий из регионального бюджета местным бюджетам на поддержку молодежных инициатив

ПК-5.2/Ум8 Проводить мониторинг исполнения бюджета

ПК-5.2/Ум9 Проектировать систему внутреннего финансового контроля за реализацией молодежной политики

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Бюджет и бюджетная система РФ» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 6, Очно-заочная форма обучения - 8, Заочная форма обучения - 8.

Предшествующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Государственные и муниципальные финансы;

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Бюджетное планирование и прогнозирование;
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;
производственная практика (преддипломная);

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Шестой семестр	144	4	76	4	36	36	41	Экзамен (27)
Всего	144	4	76	4	36	36	41	27

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Восьмой семестр	144	4	52	4	24	24	83	Экзамен (9)
Всего	144	4	52	4	24	24	83	9

Заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Восьмой семестр	144	4	12	4	4	4	123	Экзамен (9)
Всего	144	4	12	4	4	4	123	9

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения
1. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ	*26*		*8*	*8*	*10*	*ПК-5*
2. Доходы бюджета	*14*		*4*	*4*	*6*	*ПК-5*
3. Расходы бюджета	*12*		*4*	*4*	*4*	*ПК-5*
4. Бюджетный процесс	*20*		*6*	*6*	*8*	*ПК-5*
5. Основы функционирования учреждений, финансируемых из бюджета	*18*		*6*	*6*	*6*	*ПК-5*
6. Расходы бюджета на молодежную политику	*27*	*4*	*8*	*8*	*7*	*ПК-5*
Итого	*117*	*4*	*36*	*36*	*41*	

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения,
1. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ	*26*		*6*	*6*	*14*	*ПК-5*
2. Доходы бюджета	*20*		*2*	*2*	*16*	*ПК-5*
3. Расходы бюджета	*26*		*6*	*6*	*14*	*ПК-5*
4. Бюджетный процесс	*20*		*4*	*4*	*12*	*ПК-5*
5. Основы функционирования учреждений, финансируемых из бюджета	*18*		*2*	*2*	*14*	*ПК-5*
6. Расходы бюджета на молодежную политику	*25*	*4*	*4*	*4*	*13*	*ПК-5*
Итого	*135*	*4*	*24*	*24*	*83*	

Заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения
1. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ	*26*		*1*	*1*	*24*	*ПК-5*
2. Доходы бюджета	*20*		*1*	*-*	*19*	*ПК-5*
3. Расходы бюджета	*26*		*1*	*1*	*24*	*ПК-5*
4. Бюджетный процесс	*20*		*-*	*1*	*19*	*ПК-5*
5. Основы функционирования учреждений, финансируемых из бюджета	*18*		*-*	*1*	*17*	*ПК-5*
6. Расходы бюджета на молодежную политику	*25*	*4*	*1*	*-*	*20*	*ПК-5*
Итого	*135*	*4*	*4*	*4*	*123*	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Тема 1. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ

Экономическая сущность и функции и значение бюджета.

Понятие и содержание бюджетного устройства, типы бюджетных систем. Принципы построения бюджетной системы Российской Федерации и её функции. Понятие и сущность бюджетного федерализма.

Классификация бюджетов на основе административного и территориального деления. Основные виды бюджетов: федеральный, субъектов РФ и муниципальных образований. Характеристика, роль, значение и взаимодействие бюджетов разных уровней в решении общих задач социального, экономического и финансового развития государства, регионов и муниципальных образований.

Понятие, содержание и назначение консолидированного бюджета Российской Федерации, бюджетов субъектов Федерации и органов местного самоуправления. Факторы, определяющие степень централизации налоговых поступлений в федеральном, региональных и муниципальных бюджетах.

Понятие и назначение и структура бюджетной классификации.

Тема 2. Доходы бюджета

Классификация доходов бюджетов. Налоговые и неналоговые доходы федерального бюджета. Безвозмездные перечисления.

Особенности доходов федерального бюджета. Критерии группировки доходов бюджета в бюджетной классификации РФ.

Тема 3. Расходы бюджета

Бюджетные расходы, их значение и классификация. Расходы из федерального бюджета на поддержку отраслей реального сектора экономики, социальную политику, внешнеэкономическую деятельность, национальную оборону и правоохранительную деятельность, государственное управление, обслуживание государственного долга.

Тема 4. Бюджетный процесс

Понятие бюджетного процесса, его этапы, значение. Принципы бюджетного процесса.

Факторы, влияющие на организацию бюджетного процесса. Бюджетный период и бюджетный год. Правовые основы организации бюджетного процесса в Российской Федерации и зарубежных государствах. Роль конституций в регулировании бюджетного процесса.

Тенденции в организации бюджетного процесса в Российской Федерации и зарубежных государствах.

Качество бюджетного процесса: содержание, критерии оценки.

Тема 5. Основы функционирования учреждений, финансируемых из бюджета

Характеристика учреждений, финансируемых из бюджета. Основные источники финансовых ресурсов бюджетных учреждений и направления их использования. Содержание, значение и механизм планирования в бюджетных учреждениях. Целевое и нецелевое использование средств в бюджетных учреждениях, организация его контроля и анализа. Порядок составления смет и планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений.

Тема 6. Расходы бюджета на молодежную политику

Экономическая сущность расходов на ГМП. Правовые и институциональные основы организации расходов на молодежную политику. Структура и классификация расходов на молодежную политику. Методы планирования и бюджетирования расходов на молодежную политику. Оценка эффективности расходов на молодежную политику.

6. Рекомендуемые образовательные технологии

При преподавании дисциплины применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;
- лекция-беседа;
- лекции с разбором практических ситуаций.

Семинарские занятия по дисциплине ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся. Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;

2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения, круглый стол);

3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов:

устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

7. Порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация: Очная форма обучения, Экзамен, Шестой семестр. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена в виде выполнения тестирования и итоговой работы. Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала. При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Промежуточная аттестация: Очно-заочная форма обучения, Экзамен, Восьмой семестр. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена в виде выполнения тестирования и итоговой работы. Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала. При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Промежуточная аттестация: Заочная форма обучения, Экзамен, Восьмой семестр. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена в виде выполнения тестирования и итоговой работы. Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала. При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины

8. Оценочные материалы текущего контроля

Тема 1. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

а) посещение лекционных и практических занятий,

б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

а) ведение конспекта лекций,

б) уровень освоения теоретического материала,

в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практические занятия.

1. Экономическая сущность и функции и значение бюджета.
2. Принципы построения бюджетной системы Российской Федерации.
3. Зависимость бюджетного устройства от государственного устройства страны
4. Понятие и сущность бюджетного федерализма.
5. Основные виды бюджетов: федеральный, субъектов РФ и муниципальных образований.
6. Понятие, содержание и назначение консолидированного бюджета Российской Федерации, бюджетов субъектов Федерации и органов местного самоуправления.
7. Понятие и назначение и структура бюджетной классификации.

Тема 2. Доходы бюджета

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

а) посещение лекционных и практических занятий,

б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

а) ведение конспекта лекций,

б) уровень освоения теоретического материала,

в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практические занятия.

1. Понятие и сущность доходов бюджета.
2. Налоговые доходы бюджетов всех уровней.
3. Неналоговые доходы бюджета.
4. Безвозмездные поступления.
5. Структура доходов по уровням бюджетной системы.
6. Бюджетная классификация доходов.

Тема 3. Расходы бюджетов

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

а) посещение лекционных и практических занятий,

б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

а) ведение конспекта лекций,

б) уровень освоения теоретического материала,

в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практические занятия.

1. Бюджетные расходы, их значение и классификация.
2. Расходы на поддержку отраслей реального сектора экономики,
3. Расходы на социальную политику
4. Расходы на национальную оборону и правоохранительную деятельность
5. Расходы на государственное управление,
6. Расходы на обслуживание государственного долга.

Тема 4. Бюджетный процесс

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

а) посещение лекционных и практических занятий,

б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

а) ведение конспекта лекций,

б) уровень освоения теоретического материала,

в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практические занятия.

1. Понятие бюджетного процесса, его этапы, значение.
2. Принципы бюджетного процесса.
3. Факторы, влияющие на организацию бюджетного процесса. Бюджетный период и бюджетный год.
4. Правовые основы организации бюджетного процесса в Российской Федерации и зарубежных государствах.
5. Тенденции в организации бюджетного процесса в Российской Федерации и зарубежных государствах.
2. Качество бюджетного процесса: содержание, критерии оценки.

Тема 5. Основы функционирования учреждений, финансируемых из бюджета

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

а) посещение лекционных и практических занятий,

б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

а) ведение конспекта лекций,

б) уровень освоения теоретического материала,

в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практическое занятие.

1.Характеристика учреждений, финансируемых из бюджета.

2. Основные источники финансовых ресурсов бюджетных учреждений и направления их использования.

3. Содержание, значение и механизм планирования в бюджетных учреждениях.

4. Целевое и нецелевое использование средств в бюджетных учреждениях, организация его контроля и анализа.

5. Порядок составления смет и планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений.

Подготовка к тесту по теме 5

Тема 6. Расходы бюджета на молодежную политику

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

а) посещение лекционных и практических занятий,

б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

а) ведение конспекта лекций,

б) уровень освоения теоретического материала,

в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практическое занятие.

1. Экономическая сущность расходов на ГМП.
2. Правовые и институциональные основы организации расходов на молодежную политику.
3. Структура и классификация расходов на молодежную политику.
4. Методы планирования и бюджетирования расходов на молодежную политику.
5. Оценка эффективности расходов на молодежную политику.

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Шестой семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-5.1 ПК-5.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 7.

2. Выполнение итоговой работы

Примерный перечень вопросов к экзамену и типовые практические задания представлены в Приложении 8.

Очно-заочная форма обучения, Восьмой семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-5.1 ПК-5.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 7.

2. Выполнение итоговой работы

Примерный перечень вопросов к экзамену и типовые практические задания представлены в Приложении 8.

Заочная форма обучения, Восьмой семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-5.1 ПК-5.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 7.

2. Выполнение итоговой работы

Примерный перечень вопросов к экзамену и типовые практические задания представлены в Приложении 8.

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Бюджетное право : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили, Т. Ш. Тиникашвили, Е. Н. Колесникова [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка, Т. Ш. Тиникашвили. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2025. – 352 с. : табл. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=729975
2.Дарелина, О. В. Организация бюджетного процесса в Российской Федерации : учебное пособие : [16+] / О. В. Дарелина ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, Волгоградский институт управления. – Волгоград : РАНХиГС, Волгоградский институт управления, 2023. – 84 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=733916

Дополнительная литература

3.Сироткин, С. А. Государственные и муниципальные финансы : теория и практика : учебное пособие : [16+] / С. А. Сироткин, А. Ю. Тарасова, Т. В. Логинова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации (Ярославский филиал). – Москва : Прометей, 2023. – 136 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701081
4.Государственный контроль в финансово-бюджетной сфере : учебное пособие : [16+] / С. А. Андреев, И. М. Ванькович, М. Л. Васюнина [и др.] ; под ред. Р. Е. Артюхина, Э. А. Исаева ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2023. – 648 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701051

10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

Не используются.

10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Для лекций, семинаров (практических), групповых, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА
Мультимедийная учебная аудитория № 210
Перечень оборудования
Аудиоколонка - 5 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 37 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 74 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.
Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office Standart 2019
7-Zip 24.08(x64)
Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.
Мультимедийная учебная аудитория № 211
Перечень оборудования
Аудиоколонка - 5 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.

Проектор - 1 шт.
Стол - 27 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 54 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office Standart 2019
7-Zip 24.08(x64)

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Мультимедийная учебная аудитория № 301

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.
Доска - 1 шт.
Персональный компьютер - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 18 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 36 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office Standart 2019
7-Zip 24.08(x64)
Adobe Reader 9.1 - Russian

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Учебная аудитория № 302

Перечень оборудования

Доска маркерная - 1 шт.
Стол - 18 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 36 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.

Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.
Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.
Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.
Мультимедийная учебная аудитория № 303
Перечень оборудования
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 20 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 40 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 1 шт.
Экран - 1 шт.
Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.
Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.
Мультимедийная учебная аудитория № 304
Перечень оборудования
WEB-камера - 1 шт.
Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 18 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 36 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 1 шт.
Экран - 1 шт.
Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office стандартный 2016

7-Zip 24.08(x64)
Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.
Мультимедийная учебная аудитория № 312
Перечень оборудования
WEB-камера - 1 шт.
Аудиоколонка - 2 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 1 шт.
Экран - 1 шт.
Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office Standart 2019
7-Zip 24.08(x64)
Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.
Мультимедийная учебная аудитория № 422
Перечень оборудования
Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Интерактивная доска - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 13 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 26 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.
Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office профессиональный плюс 2016
7-Zip 24.08(x64)
Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.
Для семинаров (практических, лабораторных), консультаций, текущего контроля,

промежуточной аттестации, ГИА, НИР, курсового проектирования
Лаборатория экономических и информационных дисциплин № 402
Перечень оборудования
Доска маркерная - 1 шт.
Персональный компьютер - 11 шт.
Стол - 13 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 16 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 1 шт.
Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office
Microsoft SQL 2010 Express
Lazarus
StarUML 5.0.2
Gimp
LibreOffice
Java 8 Update 381 (64-bit)
1С Предприятие 8.2. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
7-Zip 24.08(x64)
Far Manager 3 (x64)
Python Launcher
PDF24 Creator 11.18.0
PyCharm Community Edition 2023.2.1
Microsoft Visual C++ 2005 Redistributable - x64 8.0.61000
Ramus
ARIS EXPRESS
FreeCAD 0.19.4
GPL Ghostscript
Inkscape
iRidium Pro
Microsoft VSS Writer for SQL Server 2019
Pantum M6550NW Series
PowerShell 7
Scribus 1.4.8
Browser for SQL Server 2019
Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.
Для лекций, семинаров (практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации
Мультимедийная учебная аудитория № 305
Перечень оборудования
Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.

Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Круглый стол - 3 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол одноместный - 10 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 27 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office стандартный 2016
7-Zip 24.08(x64)

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Consultant Plus

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного, компьютерного оборудования и хранения элементов мультимедийных лабораторий
Специальное помещение № 420
Перечень оборудования
Запасные части для компьютерного оборудования - 0 шт.
Наушники для лингафонного кабинета - 0 шт.
Паяльная станция - 1 шт.
Персональный компьютер - 4 шт.
Планшетный компьютер - 15 шт.
Сервер - 10 шт.
Стеллаж - 0 шт.
Стол - 4 шт.
Стул - 4 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине требует самостоятельной работы, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам дисциплины.

Самостоятельная работа студентов предусматривает следующие виды:

1. Аудиторная самостоятельная работа студентов – выполнение на практических занятиях и лабораторных работах заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);

2. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – подготовка к лекционным, практическим занятиям, лабораторным работам, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, выполнение индивидуальных практических заданий, подготовка к тестированию по дисциплине, выполнение итоговой работы. Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску студентами информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам. При планировании и организации времени для изучения дисциплины необходимо руководствоваться п. 5.1 или 5.2 рабочей программы дисциплины и обеспечить последовательное освоение теоретического материала по отдельным вопросам и темам (Приложение 2).

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;

2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных, практических занятий, лабораторных работ;

3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;

4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;

5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;

6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю. При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания. Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Студенты при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине, представленными в электронной библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал. Оценка компетенций на различных этапах их формирования осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания и технологической картой дисциплины (Приложение 1).

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего и промежуточного контроля представлены в Приложении 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена/зачета в виде выполнения тестирования и/или итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины (Приложение 7)

Оценка знаний студентов осуществляется в соответствии с Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в Институте, и технологической картой дисциплины

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА ЭТАПЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1) Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)

При преподавании дисциплины применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;
- лекция-беседа;

Семинарские занятия по дисциплине ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;

2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения);

3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

2) Письменное задание

Формируемые компетенции: ПК-5

Цели и задачи реферата.

Целью работы является обобщение и систематизация теоретического материала в рамках исследуемой проблемы.

В процессе выполнения работы решаются следующие задачи:

1. Формирование информационной базы:

• анализ точек зрений зарубежных и отечественных специалистов в области дисциплины;

• конспектирование и реферирование первоисточников в качестве базы для сравнения, противопоставления, обобщения;

• анализ и обоснование степени изученности исследуемой проблемы;

• подготовка библиографического списка исследования оценивания.

2. Формулировка актуальности темы: • отражение степени важности исследуемой проблемы в современной теории и практике; • выявление соответствия задачам теории и практики, решаемым в настоящее время; • определение места выбранной для исследования проблемы в дисциплине. 3. Формулировка цели и задач работы: • изложение того, какой

конечный результат предполагается получить при проведении теоретического исследования; • четкая формулировка цели и разделение процесса ее достижения на этапы; • выявление особенностей решения задач (задачи - это те действия, которые необходимо предпринять для достижения поставленной в работе цели). В результате написания реферата обучающийся изучает и анализирует информационную базу с целью установления теоретических зависимостей, формулирует понятийный аппарат, определяет актуальность, цель и задачи работы. Обязательными составляющими элементами реферата являются: - титульный лист; - содержание; - введение; - основное содержание, разделенное на разделы (параграфы, пункты, подпункты), расположенные и поименованные согласно плану; в них аргументировано и логично раскрывается избранная тема в соответствии с поставленной целью; обзор литературы; описание применяемых методов, инструментов, методик, процедур в рамках темы исследования; анализ примеров российского и зарубежного опыта, отражающих тему исследования и т.д. - заключение; - список использованных источников; - приложения. Требования к оформлению письменных работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и курсовых работ, одобренных решением Ученого совета (протокол № 8 от 29.04.2020 г.). Темы реферата выбирают в соответствии с Приложением 4.

Практическое задание Формируемые компетенции: ПК-5

Кейс - описание реальных экономических, социальных и бизнес-ситуаций. Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы основываются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации. Цель кейса - научить обучающихся анализировать проблемную ситуацию, возникшую при конкретном положении дел, и выработать решение; научить работать с информационными источниками, перерабатывать ее из одной формы в другую. В процессе выполнения кейса решаются следующие задачи: • Формирование и развитие информационной компетентности; • Развитие умений искать новые знания, анализировать ситуации; • Развитие навыков самоорганизации, самостоятельности, инициативности; • Развитие умений принимать решения, аргументировать свою позицию. Обязательными составляющими элементами кейса являются: - титульный лист; - основная часть; - заключение; - список использованных источников; - приложения Кейс выбирается в соответствии с Приложением 5. Требования к оформлению практических работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и курсовых работ, одобренных решением Ученого совета.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по дисциплине основана на использовании Положения о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в институте, и технологической карты дисциплины.

Текущий контроль:

- посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная

работа, круглый стол и дискуссия) - 0-35 баллов;

- письменное задание (реферат) - 0-25 баллов;

- практическое задание (кейс) - 0-50 баллов.

Промежуточная аттестация:

- итоговая работа - 25 баллов.

Максимальное количество баллов по дисциплине – 100.

Максимальное количество баллов по результатам текущего контроля – 75.

Максимальное количество баллов на экзамене – 25.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный план курса предполагает в основе изучения предмета использовать лекционный материал и основные источники литературы, а в дополнение - семинарские занятия.

Кроме традиционных лекций и семинарских занятий (перечень и объем которых указаны) целесообразно в процессе обучения использовать и активные формы обучения.

Примерный перечень активных форм обучения:

1) беседы и дискуссии;

2) кейсы и практические ситуации;

3) индивидуальные творческие задания;

4) творческие задания в группах;

5) практические работы.

На лекциях студенты должны получить систематизированный материал по теме занятия: основные понятия и положения, классификации изучаемых явлений и процессов, алгоритмы и методики оценки экономического состояния страны и т.д.

Семинарские занятия предполагают более детальную проработку темы по каждой изучаемой проблеме, анализ теоретических и практических аспектов. Для этого разработаны подробные вопросы, обсуждаемые на семинарских занятиях, практические задания, темы рефератов и тесты. При подготовке к семинарским занятиям следует акцентировать внимание на значительную часть самостоятельной практической работы студентов.

Для более успешного изучения курса преподавателю следует постоянно отсылать студентов к учебникам, периодической печати. Освоение всех разделов курса предполагает приобретение студентами навыков самостоятельного анализа инструментов и механизмов государственной молодежной политики, умение работать с научной литературой.

При изучении курса наряду с овладением студентами теоретическими положениями курса уделяется внимание приобретению практических навыков с тем, чтобы они смогли успешно применять их в своей профессиональной деятельности.

Большое значение при проверке знаний и умений придается тестированию и подготовке рефератов по темам курса.

Активные формы семинаров открывают большие возможности для проверки усвоения теоретического и практического материала.

Основная учебная литература, представленная учебниками и учебными пособиями, охватывает все разделы программы по дисциплине. Она изучается студентами в процессе подготовки к семинарским и практическим занятиям, зачету. Дополнительная учебная литература рекомендуется для самостоятельной работы по подготовке к семинарским и практическим занятиям, при написании рефератов.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических

средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий текущего контроля. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Приложение 1

Технологическая карта дисциплины

Наименование дисциплины	Бюджет и бюджетная система РФ
Количество зачетных единиц	4
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

№	Виды учебной деятельности студентов	Форма отчетности	Баллы (максимум)
Текущий контроль			
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и		
2	Выполнение письменного задания (реферат)	Письменная работа	
3	Выполнение практического задания (кейс)	Письменная работа	
Промежуточная аттестация			
4	Выполнение итоговой работы	Итоговая работа, тест	
		Итого по дисциплине:	100

«____» _____ 20___ г.

Преподаватель _____ / _____
(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО Подпись

Приложение 2

Тематическое планирование самостоятельной работы студентов

Тема, раздел	Очная форм	Очно-заочная	Заочная форм	Задания для самостоятельной работы	Форма контроля
1. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ	10	14	24	- изучение проблем, не выносимых на лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию.	- беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение
2. Доходы бюджета	6	16	19	- изучение проблем, не выносимых на лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию.	- беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение
3. Расходы бюджета	4	14	24	Выполнение практического задания Подготовка к вопросам семинара	- беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение
4. Бюджетный процесс	8	12	19	- изучение проблем, не выносимых на лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию.	- беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение

5. Основы функционирования учреждений, финансируемых из бюджета	6	14	17	- изучение проблем, не выносимых на лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию.	- беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение
6. Расходы бюджета на молодежную политику	7	13	20	- изучение проблем, не выносимых на лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию.	- беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение
ИТОГО	41	83	123		

Приложение 3

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)	1. Посещение занятий: а) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины. 2. Работа на лекционных занятиях: а) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору. 3. Работа на практических занятиях: а) уровень знания учебно-программного материала, б) умение выполнять задания, предусмотренные программой курса, в) практические навыки работы с освоенным материалом.	0-35
2	Письменное задание	1. Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. 2. Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме письменного задания; б) соответствие содержания теме и плану письменного задания; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; д) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). 3. Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). 4. Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б)	0-25

		оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму письменного задания.	
3	Практическое задание	1. Анализ проблемы: а) умение верно, комплексно и в соответствии с действительностью выделить причины возникновения проблемы, описанной в практическом задании. 2. Структурирование проблем: а) насколько четко, логично, последовательно были изложены проблемы, участники проблемы, последствия проблемы, риски для объекта. 3. Предложение стратегических альтернатив: а) количество вариантов решения проблемы, б) умение связать теорию с практикой при решении проблем. 4. Обоснование решения: а) насколько аргументирована позиция относительно предложенного решения практического задания; б) уровень владения профессиональной терминологией. 5. Логичность изложения материала: а) насколько соблюдены общепринятые нормы логики в предложенном решении, б) насколько предложенный план может быть реализован в текущих условиях.	0-50

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Итоговая работа	Количество баллов за тест пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания. После прохождения теста суммируются результаты выполнения всех заданий для выставления общей оценки за тест.	0-25

Приложение 4

Номер темы для выполнения реферата определяется по таблице:

Первая буква фамилии студента	№ темы реферата
А	1.
Б	2.
В	3.
Г	4.
Д	5.
Е, Ё	6.
Ж, З	7.
И, К	8.
Л	9.
М	10.
Н	11.
О	12.
П	13.
Р	14.
С	15.
Т	16.
У, Ф	17.
Х, Ц, Ч	18.
Ш, Щ	19.
Э, Ю, Я	20.

Темы рефератов:

1. Эволюция бюджетного законодательства РФ (ПК-5.1/Зн7).
2. Роль нефтегазовых доходов в формировании федерального бюджета РФ и механизм бюджетного правила (ПК-5.1/Зн7).
3. Особенности формирования и исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации в условиях макроэкономической нестабильности (ПК-5.1/Зн7).
4. Специфика формирования доходов и расходов местных бюджетов (ПК-5.1/Зн7).
5. Казначейское исполнение бюджетов в РФ (ПК-5.1/Зн7).
6. Влияние цифровизации на процесс формирования бюджетной отчетности и прозрачность бюджетной системы РФ (ПК-5.1/Зн7).
7. Роль налоговых и неналоговых доходов в структуре консолидированного бюджета субъекта РФ (ПК-5.1/Зн7).
8. Бюджетный цикл в Российской Федерации: этапы планирования, рассмотрения, утверждения и исполнения (ПК-5.1/Зн7).
9. Реализация принципа единства кассы и его значение для управления ликвидностью единого счета бюджета (ПК-5.1/Зн8).
10. Принцип прозрачности (открытости) бюджетной системы РФ: механизмы общественного контроля и инициативное бюджетирование (ПК-5.1/Зн8).
11. Программно-целевой метод планирования (ПК-5.1/Зн8).
12. Государственные программы РФ как основной инструмент программно-целевого планирования бюджетных ассигнований (ПК-5.1/Зн8).
13. Принцип результативности и эффективности использования бюджетных средств: критерии оценки и аудит (ПК-5.1/Зн8).

14. Реализация принципа самостоятельности бюджетов: разграничение расходных обязательств между уровнями власти (ПК-5.1/Зн8).

15. Долгосрочное бюджетное планирование в РФ (ПК-5.1/Зн8).

16. Принцип сбалансированности бюджета (ПК-5.1/Зн8).

17. Внедрение проектного управления в бюджетный процесс (ПК-5.1/Зн8).

18. Роль Счетной палаты РФ в обеспечении соблюдения принципов бюджетной системы и оценке эффективности госпрограмм (ПК-5.1/Зн8).

19. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (ПК-5.1/Зн9).

20. Субсидии как инструмент софинансирования полномочий (ПК-5.1/Зн9).

21. Субвенции из федерального бюджета (ПК-5.1/Зн9).

22. Горизонтальное и вертикальное выравнивание в системе межбюджетных отношений РФ (ПК-5.1/Зн9).

23. Бюджетные кредиты субъектам РФ (ПК-5.1/Зн9).

24. Оценка эффективности межбюджетных трансфертов (ПК-5.1/Зн9).

25. Роль Министерства финансов РФ в распределении дотаций и мониторинге выполнения условий предоставления целевых трансфертов (ПК-5.1/Зн9).

26. Стимулирующие гранты регионам как метод межбюджетного регулирования: зарубежный опыт и российская практика (ПК-5.1/Зн9).

27. Проблема «мягких бюджетных ограничений» в системе межбюджетных отношений и механизмы бюджетной дисциплины (ПК-5.1/Зн9).

28. Цифровой рубль и его потенциальное влияние на формирование доходной базы бюджетной системы РФ (ПК-5.1/Зн7).

29. Бюджетирование, ориентированное на результат (БОР), в органах государственной власти РФ: проблемы внедрения и оценка эффективности (ПК-5.1/Зн8).

30. Инновационные методы распределения выравнивающих трансфертов: применение индексного метода и формул с учетом налогового потенциала (ПК-5.1/Зн9).

Приложение 5

Кейс «Финансовое обеспечение и контроль реализации молодежной политики в субъекте РФ»

Вы являетесь сотрудником департамента молодежной политики и общественных инициатив Министерства по делам молодежи условного субъекта РФ (например, «N-ская область»). В бюджете субъекта на 2026 год предусмотрено 150 000 000 рублей на предоставление субсидий муниципальным образованиям (городским округам и муниципальным районам) на софинансирование молодежных инициатив. В регионе 30 муниципальных образований. Остатки неиспользованных субсидий прошлых лет составляют 5% от объема финансирования. В регионе внедрена государственная программа «Развитие молодежной политики в N-ской области». Требуется разработать методологию распределения, организовать мониторинг и спроектировать систему контроля.

Компетенция ПК-5.2/Ум7

Сформировать методику распределения субсидий из регионального бюджета местным бюджетам на поддержку молодежных инициатив.

Разработайте проект нормативно-правового акта (методики) распределения 150 млн рублей. Средства должны распределяться по формуле, учитывающей:

1. Базовая часть (40% от общего объема — 60 млн руб.): распределяется поровну между всеми 30 муниципалитетами для обеспечения минимального уровня финансирования.
2. Стимулирующая часть (40% — 60 млн руб.): распределяется на основе интегрального показателя

$$I_i = (0,4 \times K_{pop}) + (0,3 \times K_{prev}) + (0,3 \times K_{co-fin})$$

Где:

- K_{pop} – коэффициент численности молодежи (от 14 до 35 лет) в муниципалитете к общей численности молодежи в регионе.
- K_{prev} – коэффициент охвата молодежи профилактическими мероприятиями за прошлый год (плановые показатели).
- K_{co-fin} – коэффициент готовности муниципалитета к софинансированию (доля средств местного бюджета, которую он обязуется выделить на каждый рубль субсидии: 0,2 – 20%, 0,5 – 50%, 1,0 – 100%).

Резервная часть (20% — 30 млн руб.): распределяется на конкурсной основе по заявкам муниципалитетов на реализацию флагманских проектов.

Задание:

1. Рассчитайте сумму базовой части для одного муниципалитета.
2. Проведите расчет распределения стимулирующей части для трех условных муниципалитетов на основе предложенных данных:
   - *Муниципалитет А:* 10% молодежи региона, охват мероприятиями 60%, софинансирование 20%.
   - *Муниципалитет Б:* 5% молодежи региона, охват мероприятиями 90%, софинансирование 100%.
   - *Муниципалитет В:* 2% молодежи региона, охват мероприятиями 40%, софинансирование 50%.
3. Опишите процедуру распределения резервной части и критерии оценки заявок (не менее 5 критериев).

Компетенция ПК-5.2/Ум8

Проводить мониторинг исполнения бюджета.

Наступил второй квартал 2026 года. На 1 июля кассовые расходы по программе составили 35 млн рублей (23,3% от годового плана). Лимиты бюджетных обязательств (ЛБО) распределены в полном объеме. Имеются следующие данные о ходе реализации:

- Муниципалитет Б заключил контракты на 100% полученного аванса, но акты выполненных работ не подписаны из-за срыва сроков подрядчиком.
- Муниципалитет А не выбрал ЛБО, так как не смог провести торги (не подано ни одной заявки).
- Муниципалитет В выполнил работы на 150% от полученного аванса за счет средств местного бюджета и требует досрочного перечисления субсидии.

Задание:

1. Рассчитайте плановый процент исполнения бюджета на 1 июля (при равномерном поквартальном финансировании) и определите величину отклонения (абсолютное и относительное).
2. Составьте оперативный отчет о мониторинге исполнения бюджета (форма свободная, но с обязательными полями: план, факт, % исполнения, причины отклонения, прогноз до конца года).

Компетенция ПК-5.2/Ум9

Проектировать систему внутреннего финансового контроля (ВФК) за реализацией молодежной политики.

В ходе предварительного аудита выявлены высокие коррупционные риски: завышение смет молодежных форумов, фиктивное участие граждан в мероприятиях, закупка оборудования по ценам выше рыночных. Вам необходимо спроектировать карту ВФК для главного распорядителя бюджетных средств (департамента).

Задание:

1. Разработайте карту внутреннего финансового контроля для процесса «Предоставление и контроль использования субсидий». Оформите её в виде таблицы со столбцами: Наименование операции, Исполнитель, Предмет контроля (что проверяем), Метод контроля (сплошной/выборочный, визуальный/документальный), Периодичность, Ожидаемый результат (индикатор).
2. Опишите не менее трех конкретных контрольных действий для предотвращения указанных коррупционных рисков.
3. Сформулируйте ключевые показатели эффективности (KPI) для сотрудников департамента, ответственных за ВФК.

Приложение 7

Итоговый тест «Бюджет и бюджетная система РФ»

1. **Какой нормативный правовой акт является первичным основанием для предоставления субсидии из регионального бюджета местному бюджету на реализацию переданных полномочий?**

а) Закон субъекта РФ о бюджете на очередной финансовый год;

б) Постановление Правительства субъекта РФ, утверждающее государственную программу;

в) Соглашение о предоставлении субсидии, заключенное между ГРБС и муниципальным образованием;

г) Решение представительного органа муниципального образования о местном бюджете.

2. Муниципалитет не достиг показателей результативности, установленных соглашением о субсидии, по итогам года. Какое последствие является наиболее корректным с точки зрения бюджетного законодательства?

а) Автоматическое увеличение объема субсидии на следующий год для компенсации недоработок;

б) Применение мер финансовой ответственности в виде сокращения объема субсидии на текущий или следующий год (бюджетная мера принуждения);

в) Перевод неиспользованных средств в резервный фонд Правительства субъекта РФ без изменения объема субсидии;

г) Обязательство муниципалитета вернуть только сумму нецелевого использования, но не сумму недостижения показателей.

3. При распределении стимулирующей части субсидии применяется коэффициент софинансирования. Если муниципалитет обязуется выделить 50% от объема запрашиваемой субсидии из своего бюджета, как это повлияет на его рейтинг при прочих равных условиях?

а) Не повлияет, так как софинансирование является обязательным условием допуска к конкурсу;

б) Снизит рейтинг, так как увеличивает нагрузку на дефицитный местный бюджет;

в) Повысит рейтинг, так как демонстрирует высокую заинтересованность муниципалитета и снижает нагрузку на региональный бюджет;

г) Повысит рейтинг только в том случае, если доля софинансирования превышает 75%.

4. При анализе исполнения бюджета по государственной программе «Молодежь» выявлено: кассовый план на 1 полугодие — 50 млн руб., фактические кассовые расходы — 30 млн руб., принятые бюджетные обязательства (заключенные контракты) — 45 млн руб. Какова основная причина кассового разрыва?

а) Недостаточно доведенных лимитов бюджетных обязательств (ЛБО);

б) Низкая исполнительская дисциплина поставщиков (позднее подписание актов и предъявление счетов к оплате);

в) Ошибки в расчете прогноза кассовых выплат при планировании;

г) Недостижение физических показателей (количества проведенных мероприятий).

5. Какое из перечисленных условий способствует повышению эффективности программ расходов?

а) программы расходов должны носить постоянный характер;

б) расходы должны быть ориентированы на финансирование конкретных организаций;

в) получатели перемещенных выгод не должны иметь доступа к принятию принципиальных решений по программам расходов;

г) расходы должны быть ориентированы на результат

6. В Российской Федерации расходы на национальную оборону финансируются из:

а) федерального и региональных бюджетов

б) региональных и местных бюджетов

в) федеральных, региональных и местных бюджетов

г) федерального бюджета

7. Виды расходов, финансируемых из федерального бюджета:

а) обеспечение функционирования органов исполнительной власти субъектов РФ

б) финансовая поддержка субъектов РФ

в) обеспечение правоохранительной деятельности

г) проведение местных референдумов

8. Исключительно из федерального бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом РФ финансируются виды расходов:

а) национальная оборона

б) финансовая поддержка субъектов РФ

в) охрана окружающей среды

г) содержание учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти РФ

д) развитие рыночной инфраструктуры

9. Виды расходов, финансируемых из бюджета субъекта РФ:

а) обеспечение функционирования органов законодательной (представительной) власти субъектов РФ

б) национальная оборона

в) исследование и использование космического пространства

г) содержание учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов РФ

10. Исключительно из бюджетов субъектов РФ в соответствии с Бюджетным кодексом РФ финансируются виды расходов:

а) обеспечение социальной защиты населения

б) обеспечение функционирования органов законодательной (представительной) власти субъектов РФ

в) обслуживание и погашение государственного долга субъектов РФ

г) обеспечение безопасности государства

11. Видами расходов, финансируемых из местных бюджетов, являются:

а) обеспечение социальной защиты населения

б) национальная оборона

в) исследование и использование космического пространства

г) содержание учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления

д) обслуживание и погашение муниципального долга

12. Исключительно из местных бюджетов в соответствии с Бюджетным кодексом РФ финансируются виды расходов:

а) озеленение территорий муниципальных образований

б) осуществление конверсии оборонных отраслей промышленности

в) проведение муниципальных выборов и местных референдумов

г) пополнение государственного материального резерва

д) содержание органов местного самоуправления

13. Видами расходов, финансируемых из городского бюджета города Омска, являются расходы на ...

а) оплату водоснабжения помещения Омской областной детской библиотеки

б) приобретение канцелярских принадлежностей для средней школы № 58

в) оплату труда сотрудников Омского государственного университета

г) текущий ремонт помещения детского дома

д) приобретение компьютеров для Инспекции Федеральной налоговой службы по Советскому району города

14. Консолидированные бюджеты субъектов РФ:

а) бюджет Еврейской автономной области

б) бюджет города Красноярска

в) краевой бюджет Приморского края

г) областной бюджет Саратовской области

д) бюджет Республики Дагестан

15. Какие бюджеты соответствуют региональному уровню бюджетной системы РФ:

а) областной

б) сельских поселений

в) федеральный

г) муниципальных районов

д) краевой

16. Областной бюджет Ростовской области - это:

а) местный бюджет

б) консолидированный бюджет области

в) региональный бюджет

г) консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации

17. Городской бюджет города Омска - это:

а) региональный бюджет

б) консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации

в) местный бюджет

г) консолидированный бюджет города

18. Особенностью бюджетного устройства федеративных государств является то, что:

а) каждый субъект Федерации формирует и исполняет собственный бюджет;

б) бюджеты различного уровня самостоятельны, и между ними не существует финансовых потоков;

в) бюджеты субъектов Федерации рассматриваются и утверждаются парламентом страны;

г) все перечисленное верно.

19. Кто из перечисленных субъектов не является участником бюджетного процесса?

а) Президент;

б) органы государственного финансового контроля;

в) распорядители бюджетных средств;

г) нет правильного ответа.

20. При разработке прогноза развития бюджета используются следующие методы:

а) метод экстраполяции (составление перспективы исходя из практики предшествующих периодов)

б) автоматический метод

в) метод экспертных оценок

г) комплексный метод (включает метод экстраполяции и экспертных оценок)

д) метод средних величин

21. Укажите верную последовательность этапов бюджетного процесса:

а)составление проекта; исполнение; финансовый контроль; рассмотрение и утверждение;

б) финансовый контроль; составление проекта; исполнение; рассмотрение и утверждение;

в) составление проекта; рассмотрение и утверждение; исполнение; финансовый контроль;

г) рассмотрение и утверждение; составление проекта; финансовый контроль; исполнение.

22. Кем разрабатывается проект закона о федеральном бюджете?

а) законодательной (представительной) властью;

б) исполнительной властью;

в) Администрацией Президента;

г) распорядителями бюджетных средств

23. Проект федерального бюджета вносится Правительством на рассмотрение:

а) в Совет Федерации РФ

б) в Счетную палату РФ

в) Президенту РФ

г) в Государственную Думу РФ

24. Порядок составления бюджета субъекта РФ находится в компетенции:

а) РФ

б) субъекта РФ

в) РФ и субъекта РФ

г) РФ, субъекта РФ, муниципальных образований на его территории

25. Особенностью казначейского исполнения бюджетов является то, что при такой системе исполнение бюджетов осуществляют:

а) Центральный банк и его учреждения;

б) органы исполнительной власти;

в) главные распорядители бюджетных средств;

г) территориальные налоговые органы.

26. В России Федеральное казначейство:

а) является самостоятельным органом исполнительной власти;

б) является управлением Центрального банка;

в) входит в состав Министерства финансов;

г) формируется Федеральным Собранием и подотчетно ему.

27. Принцип единства кассы, используемый при исполнении бюджета, предусматривает:

а) зачисление всех доходов и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета на единый бюджетный счет;

б) кассовое исполнение бюджетов всех уровней учреждениями Центрального банка;

в) открытие лицевых счетов бюджетных учреждений в соответствующем территориальном органе казначейства;

г) осуществление всех видов расходов бюджета на основе бюджетной росписи.

28. Какие существуют основные этапы бюджетного процесса?

а) формирование, утверждение, исполнение бюджета

б) формирование, рассмотрение, утверждение, исполнение бюджета, контроль за исполнением

в) формирование, исполнение

г) формирование, рассмотрение, утверждение

29. Бюджетный процесс - это ... .

а) регламентированная законом деятельность органов власти по составлению, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджетов

б) оперативное управление финансовыми ресурсами

в) контроль за кассовым исполнением бюджета

30. Составление проекта бюджета начинается за ... месяцев до начала финансового года.

в) 12

б) 10

в) 18

31. При формировании методики распределения субсидий используется механизм «предельного уровня софинансирования». Что он означает на практике?

а) Максимальную сумму субсидии в рублях, которую может получить один муниципалитет;

б) Минимальный процент средств местного бюджета, который муниципалитет обязан выделить на проект;

в) Верхнюю границу доли участия регионального бюджета в расходном обязательстве муниципалитета, выше которой субсидия не может быть предоставлена;

г) Долю средств, которую муниципалитет обязан вернуть в случае недостижения показателей.

32. В ходе мониторинга исполнения бюджета на 1 октября объем принятых бюджетных обязательств (заключенных контрактов) составляет 110% от доведенных лимитов бюджетных обязательств (ЛБО). Какова главная управленческая ошибка, выявленная в ходе мониторинга?

а) Нарушение сроков доведения ЛБО до получателей средств;

б) Возникновение несанкционированной кредиторской задолженности, которая не может быть оплачена за счет бюджета текущего года;

в) Низкая эффективность закупочных процедур;

г) Ошибка в расчете кассового плана на 4 квартал.

33. При проектировании системы ВФК для контроля за реализацией грантов молодым предпринимателям необходимо исключить риск фиктивного создания рабочих мест. Какое контрольное действие является наиболее верифицируемым?

а) Запрос официальной справки из местной администрации о создании рабочих мест;

б) Получение сканов трудовых договоров от грантополучателя;

в) Сверка данных о застрахованных лицах (СНИЛС), поданных грантополучателем, с данными официальных баз Социального фонда России (СФР) через систему межведомственного электронного взаимодействия;

г) Выездная проверка по адресу регистрации предприятия.

34. Субсидия предоставляется муниципалитету на конкурсной основе для реализации проекта «Локальный фестиваль». В соглашении прописано условие: «Достижение показателя — привлечение не менее 500 участников». По итогам года в отчете указано 600 участников, однако проверка ВФК выявила, что 300 из них — это школьники, принудительно приведенные классными руководителями в учебное время, а целевая аудитория (молодежь 14-35 лет) составила лишь 100 человек. Как следует квалифицировать исполнение соглашения?

а) Показатель достигнут, субсидия освоена полностью, нарушений нет;

б) Показатель достигнут количественно, но имеет место неэффективное использование бюджетных средств из-за недостижения качественного результата (целевой аудитории);

в) Нецелевое использование средств, требующее немедленного возврата всей суммы субсидии;

г) Формальное нарушение отчетности, не влияющее на оценку эффективности.

35. Федеральный бюджет в Государственной Думе проходит несколько слушаний:

а) в зависимости от реальности проекта бюджета

б) 2

в) 3

г) 4

35. Кассовым исполнителем бюджета занимается:

а) Центральный Банк РФ

б) Министерство финансов

в) Государственная Дума

г) Казначейство

36. Исполнение бюджета по расходам предусматривает осуществление процедур:

а) секвестирования

б) санкционирования

в) финансирования

г) бюджетирования

37. Основными формами финансового контроля являются:

а) предварительный и текущий контроль;

б) предварительный, текущий и последующий контроль;

в) текущий, последующий контроль и ревизия исполненного бюджета;

г) предварительный контроль и ревизия исполненного бюджета.

38. Особенностью камеральных проверок является то, что они:

а) проводятся по месту нахождения проверяемого бюджетного учреждения;

б) проводятся по месту нахождения контрольного органа;

в) предполагают не только изучение финансовых документов, но и обследование помещений, используемых для осуществления хозяйственной деятельности;

г) охватывают работу государственных финансовых органов по составлению и исполнению бюджета.

39. Какими правами наделено Федеральное казначейство в сфере финансового контроля?

а) производить проверки финансовых документов, связанных с зачислением, перечислением и использованием средств федерального бюджета, в организациях всех форм собственности;

б) получать от финансово-кредитных учреждений справки о состоянии счетов организаций, использующих средства федерального бюджета;

в) выдавать предписания о взыскании бюджетных средств, используемых не по целевому назначению;

г) все вышеперечисленное.

40. Задачей контрольно-ревизионной деятельности Счетной палаты является:

а) контроль за поступлением в бюджет доходов от государственной собственности;

б) контроль за состоянием государственного внутреннего и внешнего долга РФ;

в) контроль за банковской системой в части обслуживания федерального бюджета;

г) все перечисленное.

41. **Какой инструмент оперативного мониторинга позволяет главному распорядителю бюджетных средств (ГРБС) в режиме реального времени видеть неиспользованные остатки лимитов бюджетных обязательств на лицевых счетах муниципальных образований?**

а) Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (ф. 0503127);

б) Сведения об исполнении бюджета в системе «Электронный бюджет» (раздел мониторинга ЛБО и кассовых расходов);

в) Протокол заседания бюджетной комиссии;

г) Годовой отчет о реализации государственной программы.

42. **В ходе мониторинга выявлено, что муниципалитет использовал средства субсидии на закупку оборудования, не предусмотренного утвержденной сметой мероприятия, но полезного для молодежного центра. Как классифицируется данное нарушение?**

а) Неэффективное использование бюджетных средств;

б) Нецелевое использование бюджетных средств;

в) Просроченная дебиторская задолженность;

г) Формальное нарушение порядка ведения бюджетного учета.

43. При расчете прогноза исполнения бюджета на год методом экстраполяции на 1 июля факт исполнения составил 40% при плане в 50%. Каков ожидаемый прогноз исполнения к концу года, если сезонность расходов не учитывается?

а) 100% (ситуация выровняется к концу года);

б) 80%;

в) 110%;

г) 90%.

44. Какой из перечисленных методов внутреннего финансового контроля является наиболее эффективным для предотвращения завышения смет молодежных форумов на этапе их согласования?

а) Последующий камеральный анализ актов выполненных работ;

б) Экспертиза сметной документации с проведением сравнительного анализа рыночных цен (ценовой мониторинг) до утверждения ЛБО;

в) Выездная проверка после завершения мероприятия;

г) Опрос участников мероприятия о качестве питания и проживания.

45. В карте внутреннего финансового контроля (ВФК) для операции «Перечисление аванса муниципалитету» в качестве контрольного действия указано «Проверка наличия действующего соглашения и справки об отсутствии задолженности». К какому виду риска это действие в первую очередь минимизирует?

а) Риск нецелевого использования средств;

б) Риск перечисления средств ненадлежащему получателю или при несоблюдении условий;

в) Риск нарушения сроков доведения ЛБО;

г) Риск искажения бюджетной отчетности.

46. Что является ключевым отличием внутреннего финансового аудита (ВФА) от внутреннего финансового контроля (ВФК) в контексте реализации молодежной политики?

а) ВФК проводится сотрудниками того же ведомства, которое расходует средства, и направлен на соблюдение процедур, а ВФА проводится независимым подразделением и оценивает надежность самой системы ВФК;

б) ВФК проверяет только муниципальные образования, а ВФА — только региональный ГРБС;

в) ВФК — это добровольная процедура, а ВФА — обязательная по закону;

г) Различий нет, это синонимы.

47. **При проектировании системы ВФК выявлен риск «мертвых душ» (фиктивное участие молодежи в форумах для списания средств на питание). Какое контрольное действие в карте ВФК на этапе предварительного контроля будет наиболее действенным?**

а) Сверка списков участников мероприятия с базой данных системы «Госуслуги» или региональным реестром молодежи;

б) Проверка чеков и накладных от кейтеринговой компании;

в) Осмотр площадки проведения мероприятия;

г) Анализ пост-релизов в социальных сетях.

48. **Муниципалитет вернул в конце финансового года неиспользованный остаток субсидии в доход регионального бюджета. Как данная операция отразится на исполнении регионального бюджета по доходам?**

а) Как увеличение неналоговых доходов бюджета субъекта РФ;

б) Как восстановление (возврат) кассовых расходов текущего года, не влияющее на доходы;

в) Как безвозмездные поступления от других бюджетов;

г) Как уменьшение дефицита бюджета субъекта РФ.

49. **При оценке эффективности субсидии используется показатель «Стоимость участия одного молодого человека в мероприятии». Если фактическая стоимость оказалась на 20% ниже плановой при сохранении качества, как это характеризует исполнение бюджета?**

а) Как признак нецелевого использования (сэкономили на качестве);

б) Как признак высокой эффективности использования бюджетных средств;

в) Как ошибку в первоначальном планировании (завышенная смета);

г) Как основание для сокращения финансирования в следующем году без учета инфляции.

50. Какой юридический факт является основанием для применения бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания суммы нецелевого использования субсидии с лицевого счета муниципалитета?

а) Акт выездной проверки органа внутреннего государственного финансового контроля;

б) Уведомление о применении бюджетных мер принуждения, направленное органом финансового контроля в финансовый орган;

в) Решение суда по иску прокуратуры;

г) Письменное признание вины главой муниципального образования.

Приложение 8

Вопросы к промежуточной аттестации:

1.Бюджетная система РФ: понятие, структура и уровни. Особенности правового статуса бюджетов государственных внебюджетных фондов.

2.Стадии бюджетного процесса в Российской Федерации: от составления проекта бюджета до составления и утверждения отчета о его исполнении.

3.Доходы бюджетов бюджетной системы РФ: классификация, структура и роль нефтегазовых трансфертов в формировании федерального бюджета.

4.Расходы бюджетов: функциональная, ведомственная и экономическая классификация. Особенности финансирования молодежной политики как непрограммного и программного направления.

5.Дефицит бюджета и источники его финансирования. Понятие государственного и муниципального долга, его влияние на устойчивость бюджетной системы.

6.Роль Федерального казначейства в процессе исполнения бюджетов. Механизм казначейского сопровождения средств, выделяемых на молодежные проекты.

7. Перечень и экономическая сущность принципов бюджетной системы РФ.

8. Программно-целевой метод планирования: сущность, преимущества перед сметным финансированием. Государственные программы РФ как инструмент реализации бюджетной политики.

9. Документы стратегического планирования, определяющие параметры бюджета

10. Понятие «результативность» и «эффективность» бюджетных расходов.

11. Государственное задание как инструмент финансирования государственных (муниципальных) учреждений, реализующих молодежную политику.

12. Формы межбюджетных трансфертов из федерального бюджета: дотации, субсидии, субвенции, иные трансферты.

13. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов РФ: методика расчета уровня бюджетной обеспеченности и распределения средств.

14. Субсидии как инструмент софинансирования расходных обязательств

15. Субвенции на осуществление переданных государственных полномочий

16. Бюджетные кредиты субъектам РФ: цели предоставления, условия и последствия нарушения графиков погашения.

17. Методика распределения субсидий: обязательные элементы (формула, критерии отбора, условия предоставления). Роль интегральных показателей в оценке заявок муниципалитетов.

18. Алгоритм разработки методики распределения субсидий на молодежные инициативы

19. Механизмы стимулирования муниципалитетов в методике распределения субсидий

20. Порядок распределения и использования нераспределенного остатка (резервного фонда) субсидий в течение финансового года.

21. Правовые и финансовые последствия недостижения муниципалитетом значений показателей результативности использования субсидии.

22. Мониторинг исполнения бюджета: цели, задачи и периодичность. Кассовый план как инструмент управления ликвидностью единого счета бюджета.

23. Анализ исполнения бюджета по расходам

24. Мониторинг достижения показателей (индикаторов) государственных программ.

25. Порядок применения бюджетных мер принуждения за нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов

26. Анализ «затраты-результаты» и «затраты-эффективность» на примере оценки молодежного форума.

27. Система внутреннего финансового контроля (ВФК) и внутреннего финансового аудита (ВФА) в ГРБС.

28. Карта внутреннего финансового контроля

29. Проектирование системы ВФК для предотвращения типичных коррупционных рисков в сфере ГМП

30. Оценка надежности системы внутреннего контроля: критерии, периодичность и оформление результатов

31. Смета молодежного проекта: структура, статьи затрат, обоснование начальной (максимальной) цены контракта (НМЦК) и методы финансового планирования.

Практико-ориентированные задания

К-5.2/Ум7

В региональном бюджете предусмотрено 10 000 000 рублей на субсидии 5 муниципалитетам. Базовая часть (40% — 4 млн руб.) распределяется поровну. Стимулирующая часть (60% — 6 млн руб.) распределяется пропорционально интегральному индексу.

Индекс рассчитывается как: $I_i = (0,5 \times K_{mol}) + (0,5 \times K_{co-fin})$, где K_{mol} – доля молодежи муниципалитета в общей молодежи региона, K_{co-fin} – доля софинансирования (0,2 при 20%; 0,5 при 50%; 1,0 при 100%).

Данные:

Муниципалитет А: 10% молодежи, софинансирование 20%.

Муниципалитет Б: 5% молодежи, софинансирование 100%.

Вопрос: Рассчитайте итоговую сумму субсидии для муниципалитета А и муниципалитета Б.

ПК-5.2/Ум8

На 1 июля (середина года) по государственной программе «Молодежь» кассовые расходы составили 35% от годовых назначений. При этом объем принятых бюджетных обязательств (заключенных контрактов) составляет 60% от годовых назначений. Плановый процент исполнения на эту дату при равномерном финансировании — 50%.

Вопрос: Определите тип отклонения (опережение/отставание) по кассовому исполнению и по объему обязательств. Каков прогноз исполнения бюджета к концу года, если тенденция сохранится?

ПК-5.2/Ум9

Выявлен риск: молодежный центр закупает наградную продукцию (кубки, медали) у единственного поставщика по цене в 2 раза выше среднерыночной, обосновывая это «уникальным дизайном».

Вопрос: Предложите два конкретных контрольных действия для карты внутреннего финансового контроля (ВФК), которые необходимо внедрить на этапе предварительного контроля (до заключения контракта), чтобы минимизировать этот риск.